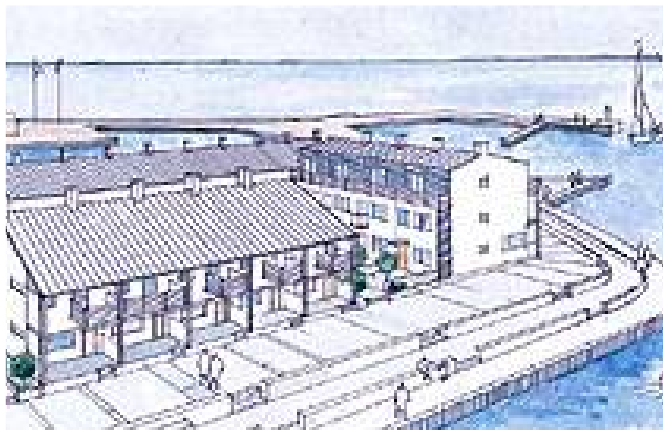


Mäklarjournal

Enligt Fastighetsmäklarlagen ska fastighetsmäklaren föra anteckningar över förmedlingsuppdraget, i denna ska det framgå vilka kontroller som utförts och vilken information som lämnats. Det är av särskild vikt att dokumentera att alla lagkrav har uppfyllts. Dokumentationen ska överlämnas till köparen och säljaren när uppdraget slutförts.



Tack för förtroendet att förmedla er bostadsaffär. Jag hoppas att ni har haft lika trevligt som jag. Om det efter tillträdet uppstår några frågor eller funderingar om denna, eller andra bostäder, tveka inte att höra av er. Slutligen vill jag önska er lycka till i er nya bostad, så ses vi förhoppningsvis snart igen

Med vänliga hälsningar

Ann-Jeanette Svantesson

Ann-Jeanette Svantesson

Mobil: 073-6603471

ann-jeanette@vitec.se

Vi har idag, fått denna Mäklarjournal som vi tagit del av och är införstådda med.

Basuppgifter

Lokal Solviken med adress Stensövägen 80, 39232 Kalmar

Ansvarig mäklare: Ann-Jeanette Svantesson

Biträde: Michail Chatzikirkou

Säljare

Köpare

Särskild information

Mäklaren har innan budgivningen särskilt informerat samtliga budgivare om följande avseende fastigheten:
mäklaren informerar

Journalanteckningar

Datum	Anteckning
-------	------------

Tillträde
